



MR | Referenz



persönlich. /// kompetent. /// ein Team.

Digitalisierung: kleine Unternehmen zukunftssicher machen

Das Unternehmen

Seit 1962 ist Wartenfelser ein etabliertes Zulieferunternehmen für technisch anspruchsvolle Spritz-

gussteile, die in unterschiedlichste Branchen geliefert werden.

Beschreibung

ELOprofessional wurde als zentrales ECM eingeführt, um insbesondere die Eingangsrechnungsverarbeitung

der Wartenfelser GmbH & Co. KG zu vereinfachen und den Prozess transparent zu gestalten.

Herausforderung

Das Unternehmen stand bislang vor der Herausforderung, dass Belege nur klassisch in Papierform und nicht in einem digitalen Archiv abgelegt wurden. Der Arbeitsaufwand, um Belege zu ordnen, zu lochen und abzu-

heften ist dadurch deutlich höher, als Rechnungen digital zu erfassen. Zudem ist die Suche nach Dokumenten umständlicher im Vergleich zu einer digitalen Suchfunktion.

PROFIL



KUNDENNAME

Wartenfelser GmbH & Co. KG

ADRESSE

Eichendorffstr. 21
91334 Hemhofen

BRANCHE

Konstruktion und Herstellung von Spritzgussformen und Kunststoffteilen

UNTERNEHMENSGRÖSSE

85 Mitarbeiter

MR-ANSPRECHPARTNER

Christian Ort
T +49 911 52147-732



PARTNER

ELO
Digital Office



› Lösung

Um den Anforderungen des Kunden gerecht zu werden führten unsere ECM Consultants die Dokumentensoftware von ELOprofessionals ein. Die automatisch erzeugten Belege wurden automatisiert in ELO nach entsprechenden Kriterien sortiert und abgelegt. Die Eingangsrechnungserfassung startet einen Workflow der dann automatisiert den Lieferschein zuordnet und die Bestell- und Preisprüfung beim zustän-

digen Einkäufer einleitet. Erst nach Freigabe durch den Besteller werden Rechnungen in die Buchhaltung eingespielt und in die Zahlungsläufe übergeben.

Zudem wurde eine Verbindung zu DATEV eingerichtet – fertige gebuchte Rechnung werden per Mausklick an die eingesetzte DATEV-Software übergeben.

› Nutzen

Mit den eingesetzten Lösungen wurde das Unternehmen optimal für die digitale Zukunft gewappnet. Der Aufwand für die Suche nach Dokumenten und Belegen konnte deutlich reduziert und die Dauer von Bestellungs- und Rechnungsprozessen deutlich beschleunigt werden. Dank

verschiedener Bearbeitungsgruppen sind die Dokumente für alle Beteiligten im System zugänglich und nachvollziehbar archiviert. Die Bearbeitung durch verschiedenen Teammitglieder ist somit problemlos möglich.

LÖSUNGEN



ANFORDERUNGEN

Eingangsrechnungsmanagement
Anbindungen an Drittsysteme
Belegerfassung/ Extraktion
Archivierung/ Storage
Workflow



ELO MODULE & SCHNITTSTELLEN

ELO Business Invoice
ELO ECM Suite 12
ELO Workflow
ELO OCR
ELO iSearch
UDS for ELO
ELOxc